

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Brenda Lissette Fernández García
029-220-2025-DGPCYN-MCD
Servicios Técnicos
554451350
Q 4,000.00
Q 23,870.97

CUI:
Acuerdo Ministerial:
Nit del Contratista:
Serie:
Período del Informe:
Plazo del Contrato:

1700 74315 0101
7-2025
979518-9
BEA1904A
MAYO 2025
02/01/2025 al 30/06/2025

Objetivos del Contrato:

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y REGISTRO

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS para la Dirección de Investigación y Registro, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Investigación y Registro.
- Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo asignada a la Dirección Técnica de Investigación y Registro e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Investigación y Registro.
- Brindé apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo referente a avances y pendientes según lo planificado por la Dirección de Investigación y Registro.
- Brindé apoyo en la atención vía telefónica.
- Brindé apoyo en la redacción de diferentes documentos.

Brenda Lissette Fernández García
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licenciado Irving Omar González Bonilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Irving Omar González Bonilla
Director de Investigación y Registro en Funciones
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural